

中小学后勤精细化管理研究

罗丽艳

(吉林省洮南市学校后勤管理中心 吉林洮南 137100)

摘要: 中小学阶段是义务教育重要组成部分,是促使我国教育事业健康发展的关键。通过精细化管理方式对中小学后勤工作进行管理,可以为学校教育工作和各项管理工作开展提供基础保证,能够促使中小学教育工作进一步发展。文章以中小学后续精细化管理为研究对象,对精细化管理进行简单的介绍。对中小学后勤管理的特点进行分析。针对当前中小学精细化管理中存在的问题,提出几点建议,希望对相关人士提供参考。

关键词: 中小学 后勤 精细化管理 管理意识

中图分类号: G637.4 **文献标识码:** A

DOI: 10.12218/j.issn.2095-4743.2022.27.168

引言

后勤管理是中小学管理工作的一部分,直接关系到教育工作的水平与质量。精细化管理工作的开展,提升后勤管理工作效果,同时能够为教育事业提供内在动力。如何在中小学教育管理中,实现精细化管理呢?本文就此进行分析。

一、精细化管理

在管理工作中,精细化管理是一种理念与文化,是实现现代化管理的一种举措。精细化管理具有个性化、高效化、规范化等特点。在实际应用的过程中,需要从小事、细节入手,通过对组织内部的精细化分析,提出切实可行的指导性意见和建议,为提高学校后勤管理质量提供有效保证。

精细化管理内容主要包含:第一,精细化操作。在精细化管理工作中,要求各个岗位工作人员按照岗位要求完成自身的工作。第二,精细化控制。通过对工作流程的管理,减少管理漏洞,保证各项工作有序进行^[1]。第三,精细化核算。这一内容主要是指与经营有关的经济活动,通过精细化管理,保证支出与收入的科学性,避免因资金问题对管理工作产生消极的影响。通过精细化管理工作的实施,可以提升工作人员的责任意识与自我约束意识,能够及时发现管理中存在的问题,为后续各项工作的开展提供内在动力。

二、中小学后勤管理工作职能与特点

1. 后勤管理工作内容

中小学的后勤管理工作,主要包含以下方面:第一,负责学校的基础建设,如房屋、教学楼的维护等等,通过后勤工作的开展,保证校园基础设施的质量与安全,为学校师生营造良好的校园环境。第二,负责学校的后勤服务工作,通过科学管理手段的运用,为师生的学习生活提供优质的服务。第三,负责学校的财务管理,优化负责学校财务管理,

优化公开透明、有序科学的财务流程与财务监督。第四,负责校园环境的建设,通过对校园内绿化、基础设施的建设,实现良好校园环境的建设。第五,负责学校的设施安全、食堂安全管理。第六,负责对后勤人员的日常管理。第七,负责学校安排的其他临时性、应急性管理工作。

2. 后勤管理工作的特点

第一,服务性。中小学后勤管理工作内容较多,是保证学校教育、日常管理有序进行的基础。通过对学校各项工作的服务,以展示出后勤管理工作的特点,满足学校健康发展的需求。实际工作中,应做好后勤管理工作,为学校的各项工作实施提供基础保证,促使学校教育工作有序进行。

第二,先行性。中小学的后勤管理工作,并不是与学校的其他工作一同进行,而是先行于学校的其他工作,只有这样才能保证学校教育工作的有序进行,更好地完成教书育人。在学校先期筹建阶段,后勤部门需要做好设备供应与学校师生学习生活需要的生活供给工作。在学校运行与发展的过程中,后勤部门需要做好基础设施与物质保证,为学校教育、管理创新工作开展提供内在动力,促使学校管理工作顺利实施。

第三,独立性。后勤工作虽然是学校管理工作的一部分,是学校管理的重点内容。但是该工作并非完全依赖学校的指导,日常工作中,自行解决管理中存在问题,为学校教育与管理实施提供更多支持。在社会快速发展背景下,后勤工作的重要性逐渐凸显出来,不仅可以解决学校的管理问题,同时能够更好地为社会服务,发挥自身的服务职能。

第四,社会适应性^[2]。中小学后勤管理工作与社会发展有着密切的联系,具有社会适应性的特点。这一特点主要体现在:一方面,学校是社会教育体系重要组成部分,中小学中的

基础建设是在社会的支持下完成的。若是社会力量的支撑,会对学校教育工作与新时代人才培养产生消极的影响。中小学后勤管理工作也会逐渐出现社会适应性的特点,从而更好地适应学校教育模式,辅助学校培养更多优秀的人才。另一方面,后勤管理工作的性质,决定其需要辅助学校的各项管理工作,为学校的管理提供人才、技术设备的支持,以此提升学校的教育工作水平,为国家教育事业贡献一份力量。

三、中小学后勤管理中存在的问题概述

1. 硬件设备有待更新

在中小学后勤管理工作中,需要投入先进的硬件设备,以此保证各项工作的实施效果。但是通过对我国中小学后勤管理工作情况的分析,我们发现其存在硬件设备投入力度不足的问题。这一问题不仅体现在经济落后的区域,城市中小学也存在这一问题。学校在管理工作中,比较重视教学设备与管理手段的创新,并没有意识到先进硬件设备对学校后勤管理工作的影响,忽略现代化信息技术手段与设备的投入。这一问题的出现,影响了中小学后勤管理工作的开展,无法为学校管理工作提供更多的支持与帮助。

2. 管理意识薄弱

我们通过调查,发现部分工作人员缺乏管理意识,并没有认识到后勤管理工作对学校建设发展的重要性,将工作的重点放在学校的教育工作中。此外,学校中的管理人员对后勤工作认识上也存在一些问题。部分管理人员认为学校工作的重点,就是根据时代的发展特点,做好人才培养工作,通过教学手段、教学理念的创新,培养新时代人才,而忽略了后勤管理工作的实施。这一问题的出现,制约着后勤管理工作的实施,不利于义务教育改革发展。

3. 缺乏专业的管理人员

学校后勤管理工作内容复杂,需要一支专业的人员队伍参与此项工作的管理中,以此满足学校发展对后勤管理的要求。但是部分工作人员缺乏专业知识与技能,无法全身心投入后勤管理中,为学校教育改革发展提供人才支撑。由于中小学后勤管理人员的匮乏,无法为高质量管理工作开展提供保证,因此影响了教育事业的发展。

4. 管理形式单一

中小学后勤管理工作人员根据学校的规章制度与管理要求开展各项工作,以此保证管理工作的效果。但却没有达到预期效果。造成这一问题的主要原因,就是后勤管理形式单一,管理人员缺乏创新意识,过分重视规章制度,忽略与学校实际情况的结合。这一问题的出现,对学校教育工作与管理工作的实

施产生较大的影响,不仅是后续精细化管理工作中必须要解决的问题,也是提升中小学后勤管理工作水平的关键。

5. 重结果轻过程

中小学后勤管理工作中,工作人员需要根据自身岗位要求,落实自身的责任,以此推动各项工作顺利进行。但当前的学校后勤工作中,发现了重结果、轻责任的情况。管理人员虽然会对后勤管理工作提出要求,要求其在规定的时间内完成一个什么样的目标,或者完成哪些任务,但并没有说明如何完成目标。这样,无法展示出后勤工作的应用价值,不利于学校管理的创新与改革^[1]。若仍以传统工作理念进行后勤管理工作,必会阻碍教育事业的发展。而将过程与结果的结合,可以提升管理人员的责任意识与岗位工作意识,能够保证后勤管理工作实施的有效性,真正地为学校建设提供动力。

四、中小学后勤精细化管理工作开展对策

1. 树立精细化管理理念

为了实现精细化管理,提升各个环节管理工作效果,为学校教育事业进一步发展提供内在驱动力,教师需要转变传统的教学理念,建立精细化管理理念,将此作为推动后勤管理工作高效设施的载体,提升管理工作质量。在实际工作中,可以通过以下两种方式,提升学校教职工与管理人员精细化管理理念,为高质量后勤管理工作实施打下坚实的基础。第一,对学校内部教职工进行精细化管理教育培训,利用专业培训的方式,使教职工对精细化管理形成正确的认识,为精细化管理工作开展提供基础保障。第二,利用组织会议、文件宣传的方式,将精细化管理渗透在后勤管理工作中,使从业人员意识到精细化管理实施的价值,并主动利用此进行相关的管理工作,将复杂的工作简单化流程化,使工作人员在实践的过程中感受到精细化管理工作的重要性,并将此落实在实际工作中。第三,组织学校领导进行精细化管理相关内容的学习,明确学校发展与后勤管理之间的关系,认识到精细化管理,对后勤工作与学校发展的积极作用,给予此项工作更多的关注,以此推动后勤精细化管理工作实施。学校通过多种措施,提升领导人员与工作人员精细化管理意识,将此落实在实际工作中,为后勤管理工作的实施与开展做好铺垫。

2. 制定精细化管理制度

为了提升管理工作效果,为学校的建设与发展提供更多的支持,需要建立精细化的管理制度,根据制度的要求与规则开展各项工作,以此保证精细化管理工作的效果。

首先,以后勤工作为基础,明确各个环节工作人员的内容与责任,要求从业人员根据该制度进行各项工作。需要注

意的是,在学校管理中会因为这样或那样的因素出现一些风险或者是安全问题。鉴于此,可以制定控制措施与应急预案,解决学校运行中潜在的风险。

其次,明确制度建设的原则,围绕分级管理、集中领导等原则,建立精细化管理制度,并将该制度贯穿在后勤管理各项工作中,要求工作人员根据制度的要求与内容进行工作,以此保障后勤管理工作的实施效果。在中小学教育事业发展的过程中,后勤管理工作发挥着重要的作用,通过管理制度的建设与完善,能够解决学校后勤管理中潜在的问题,可以帮助管理人员更好地投入育人工作,促使学校健康发展。

最后,明确精细化管理制度的实施流程与管理流程,在学校运行的过程中,因为基础设施、校园维护等因素出现影响管理工作的情况,辅助管理人员更好地实施与开展。

3. 实现校产精细化管理

校产管理是学校后勤管理工作的重要组成部分,主要是对学校办公用品、图书资源、设施设备、基础建设等内容的管理。为了提升后勤管理的效果,发挥精细化管理作用,后勤部门可以从以下方面入手:

第一,建立校产登记制度,对校产的采购时间、花费金额等内容以具体详细的方式记录下来,做好信息的整合工作,保证校产账目清晰、手续的完善,为后续财务管理工作开展打下坚实的基础。后勤部门在日常工作的过程中,会对机械设备等内容进行维修与故障申报,这些信息也需要做好记录工作,以便设备的集中管理与升级。

第二,完善校舍管理制度,对校园内部的消防器材、校舍资产等内容进行精细化管理,明确当前学校运行中各项设备的状态,并做好不定期检查与管理工作,营造安全的校园环境。

第三,制定校园安全管理制度,对当前学校管理中存在的安全问题、环境问题、用电问题等进行定期的排查与管理,做到专人负责。针对潜在的风险,制定应急解决对策,以此保证校产精细化管理效果。

4. 财务精细化管理

财务精细化管理工作的实施,能够提升资金的利用率,同时可以为后勤工作开展提供资源保证。对于学校建设发展中需要的物资,需要做到专人负责,对采购物资的价格、数量、使用情况等进行详细的说明,保证采购工作的科学性与合理性,避免出现物资过剩或者资源浪费的情况。根据相关的制度要求进行管理,以此保证财务精细化管理的实施效果。

5. 构建专业管理队伍

为了推动各项工作顺利实施与开展,需要构建一支专业

的管理队伍,借此提升后勤管理工作效果。首先,对后勤管理部门的工作人员进行精细化管理方面的培训,使其了解什么是精细化管理,并根据自身的岗位工作特点与要求落实精细化管理内容,以此保证管理工作的实施效果^[4]。其次,对工作人员进行专业素质方面的培训,将精细化管理与后勤工作之间的联系、如何开展各项工作等内容体现在培训中,以此提升工作人员的综合素质与职业素养,促使管理人员更好地进行岗位工作。最后,提升后勤管理人员的责任意识,对其进行思想政治教育,积极落实自身工作内容,以此推动后续工作的实施。

6. 引进先进技术手段

信息技术的运用不仅可以提升管理工作效果,同时能够减轻工作人员的压力,促使各项管理工作有序地进行。为了推动后勤精细化管理工作的顺利实施,保证各项工作效果后,学校后勤管理人员可以引进信息技术,利用信息技术构建信息化管理平台,通过此种手段,将分散的后勤工作内容整合在一起,为管理人员的各项工作实施与开展提供信息技术保障^[5]。在后勤管理中,可以将该系统运用在实际中,借此实现精细化管理,对学校内部的运行情况、管理情况进行动态地监督与管理,以此保证管理工作的效果与质量。通过现代信息化技术手段的运用,提升精细化管理工作效果,促使校园管理工作高效进行。

结语

总而言之,在中小学后勤管理工作中,精细化管理的运用,不仅可以提升创新后勤管理工作的策略与模式,同时也提升了后勤管理工作的水平与能力,应发挥专业管理人才的优势,利用信息技术提升管理工作效果,促使中小学教育事业持续长远的发展。

参考文献

- [1]宋春贤.浅谈如何做好农村学校后勤管理工作[J].现代农村科技,2020(04):88.
- [2]孙志权.浅析中小学后勤精细化管理及其运用[J].中国校外教育,2019(29):38-39.
- [3]罗丽艳.中小学后勤精细化管理研究[J].祖国,2018(18):218-219.
- [4]韩玉国.中小学后勤精细化管理研究[J].中国校外教育,2017(26):6+10.
- [5]王梅南.中小学后勤实施精细化管理的体系构建[J].新教育,2016(07):75-76.